
2026년도 경영목표 예산 및 운영계획

2026년 1월



■ 기본방향

- APEC 정상회의 성공 개최 레거시를 활용한 전략적 MICE 행사 유치 홍보 마케팅 강화 및 지역경제 활성화
- 국제회의복합지구 활성화를 위한 국제회의 유치 경쟁력 및 국제회의 도시 브랜딩 강화
- 지역관광추진조직(DMO)을 통한 지역 MICE 및 관광업계 역량 강화 및 활성화

■ 목표

- 정량적 목표 (자체 사업수입)

(단위 : 억원)

연번	구 분	2026년 목표액	주 요 내 용
1	대관료	17.6	MICE유치를 통한 하이코 대관수입
2	케이터링수익	1.5	케이터링사업 운영 수수료 수입
3	MICE 사업	17.2	주관전시회 개최, 공기관 대행사업
4	임대료	2.4	임대업장 임대료 수입
5	AV 운영	3.1	A/V운용 및 렌탈사업
5	기타 영업사업	1.1	전시장관리비 등 기타 수입
계		42.9	

● 정성적 목표

- 국내외 MICE 행사 유치를 통한 수익증대
- 지역 MICE산업 역량강화 및 개최지원 서비스 확대
- 시설 기능 최적화를 위한 안전관리 및 재해·재난위기 대응능력 강화
- 고객 중심의 지원체계 강화로 고객서비스 품질 향상

2

수입 및 지출

■ 수입

(단위 : 천원)

구분	연번	항 목	주 요 내 용	예산액
영업수입	1	대관료	행사유치를 통한 하이코 대관료	1,763,000
	2	케이터링	케이터링사업 운영 수수료	150,000
	3	MICE 사업	주관전시회 개최, 공기관 대행사업	1,723,000
	4	부대시설 임대	부대시설 임대료	240,629
	5	A/V운영	개최행사 음향장비 등 임대	310,000
	6	기타영업	대관 및 부대시설 관리비 수입	112,000
	7	시 출연금	경주시 출연금	2,280,000
	8	시·도보조금	시·도 보조금	1,200,000
영업외수입	9	예금이자	예금이자	500
	10	기타영업외	기타영업외 잡수입	100,000
자본잉여금수입	11	잉여금, 이월금	순세계잉여금 등	245,972
합 계				8,125,101

■ 지출

(단위 : 천원)

구분	연번	항목	주 요 내 용	예산액
경영기획팀	1	인건비	급여, 제수당, 퇴직금 등	3,643,177
	2	운영비 및 예비비	소모품등 각종 활동비 및 예비비	1,055,672
시설운영	3	시설물관리	시설물 운영 및 관리	514,797
도시마케팅팀	4	컨벤션유치, 도시마케팅	DMO 육성지원, 기업행사 유치 등	582,300
MICE마케팅팀	5	센터 마케팅 및 운영	MICE 행사 유치, 마이스산업 활성화	600,000
MICE지원팀	6	운영 서비스	행사 운영 관리	79,495
전시사업팀	7	MICE 사업	주관전시회, 공기관 대행 사업	1,649,660
합 계				8,125,101

가. 경주국제회의복합지구(GGCL) 활성화 지원

- ◆ 지역특화산업 연계 국제회의 발굴 및 공동 유치홍보마케팅 추진
- ◆ BI(브랜드 아이덴티티)를 활용한 환경조성 및 브랜딩 강화

■ 사업개요

- 기 간 : 2026. 1. ~ 12.(2023년~2027년 중 4차년도)
- 사 업 비 : 700백만원(국 350, 도 105, 시 245)
- 주요내용 : 지구 내 환경개선을 통한 국제회의 참가자 편의 지원,
집적시설 간 국내외 공동 유치마케팅 활동을 통한 지역
특화산업 연계 및 Post-APEC 관련 국제회의 발굴 등 추진
※ 문화체육관광부 공모사업(2022년 12월 선정)

■ 사업계획

- 지역특화 콘텐츠를 활용한 환경개선(2026. 5. ~ 12.)
 - GGCL BI를 활용한 조형물 제작 설치를 통한 랜드마크 조성
- 집적시설 공동 마케팅(2026. 5. ~ 12.)
 - GGCL 홍보영상 및 홍보물 제작
 - 국내외 전시박람회 공동 참가(ITB ASIA 2026 / 2026.10.21~23)
- 스마트(디지털) 인프라 강화(2026. 5. ~ 12.)
 - 키오스크 배리어프리 기능 추가, 통합 예약시스템 구축
 - 자율주행 셔틀버스 운행 관련 홍보마케팅
- 지속가능한 산업 생태계 강화(2026. 5. ~ 12.)
 - 실무협의회(연 5회), 지역특화산업 연계 국제회의 지원

4. 지역관광 추진조직(DMO) 사업

- ◆ 역량강화사업을 통한 APEC 정상회의 대비 관광·MICE 수용태세 확립
- ◆ 관광·MICE 산업 유관기관과의 연계를 통한 거버넌스 확대·강화

■ 사업개요

- 사업비 : 200백만원(시 200)
- 주요내용 : 경주관광MICE 육성센터 운영, 관광 프로그램 개발, 관광 자원 모니터링, 역량강화 프로그램

■ 사업계획

- 경주관광MICE 육성센터 운영 (2025. 3. ~ 12. / 상시운영)
 - 관광·MICE 관계자 네트워킹 공간 및 체험 진행 장소로 이용
- 미식·공예·야간형 체험 관광 프로그램 개발
 - 지역 자원을 활용한 체험 상품 관광 프로그램 개발 지원
- 관광 자원 모니터링 진행
 - DMO 구성원 중 체험 프로그램, 기념품점 등 대상으로 모니터링 실시
 - 모니터링 진행 후 품질 개선 가이드라인 제공
- 역량강화 프로그램 진행
 - 관광 선진지 답사를 통한 글로벌 벤치마킹 추진
 - 이론과 실제를 접목한 교육 통해 지역 관광사업체의 경쟁력 강화
- 마케팅 지원
 - 주요 박람회 부스 참여 지원 및 주요 관광 자원 홍보 콘텐츠 제작

다. MICE 유치 활성화 및 도시마케팅

- ◆ 경주 도시브랜드 가치 제고 및 경쟁력 확보를 위한 전략적 홍보
- ◆ 국제회의도시 경주 기반 조성을 통한 MICE 생태계 강화

■ 사업개요

- 사업비 : 319.3백만원(국 100, 시 210, 자체 9.3)
※ 보조금교부 금액에 따라 변동 가능
- 주요내용
 - 국제회의도시 마케팅 강화, MICE 산업 생태기반 육성
 - 대규모 국내외 행사 유치 및 개최 활동 및 타겟 마케팅

■ 사업계획

- ESG 및 디지털 전환을 통한 친환경 MICE 구현
 - 책자, 패플릿 등 → 지속가능한 Paperless 홍보(어플리케이션, 영상물)
- 인력 양성 및 인적 네트워킹 강화
 - 서포터즈 ‘마이스랑’ 9기 운영 (※ 2025년 8기 : 18명 수료)
 - 경주 관광 MICE 얼라이언스 운영 강화
- ‘국제회의도시 경주’ 전략 세일즈 및 독립부스 운영
 - 국내 : KME 2026(2026. 11.), MICE박람회 참가 등
 - 국제 : IMEX Frankfurt(2026. 5.), ICCA(2026. 10.) 등

라. 경주 기업회의 인센티브 지원 사업

- ◆ 경주 기업회의, 인센티브 브랜드 인지도 제고
- ◆ 국내외 기업회의 및 인센티브 단체 유치 확대에 따른 지역경제 활성화 기여

■ 사업개요

- 사업비 : 100백만원(시 100)

- 주요내용

- MICE 전시 박람회 참가에 따른 국내외 홍보 및 네트워크 확대
- 온·오프라인 통합 홍보·마케팅 콘텐츠 제작 및 해외 홍보 강화
- 기업회의 및 인센티브 유치 지원 프로그램 운영 및 지원금 집행 체계 마련
- 지역 MICE 관련 기관·업체와의 협력 네트워크 구축 및 공동 판촉 추진

■ 사업계획

- 홍보 마케팅

- 국내외 로드쇼 및 박람회 참가
- 의사결정권자 대상 홍보 팸투어 시행

- 유치 마케팅

- 국내외 기업회의, 인센티브 마케팅

- 개최지원제도 운영

- 경주 기업회의 및 인센티브 지원제도 기획·운영
- 기업회의 및 인센티브 개최지원 서비스 제공

마. 글로벌도시관광진흥기구(TPO) 집행위원회

- ◆ POST-APEC의 일환으로 지역 MICE 시설을 활용한 국제행사 유치
- ◆ 지역관광 활성화 및 국제 관광도시로서의 이미지 확립

■ 사업개요

- 사업 비 : 90백만원(시 90)
- 글로벌도시관광진흥기구(TPO)
 - 창설일자 : 2002년 8월 31일
 - 설립목적 : 관광 진흥을 위한 도시 간 네트워크 구축 및 관광산업 활성화
 - 회원구성 : 17개국 131개 도시회원, 57개 민간회원
※ 회원현황: 부산(회장도시), 전주(공동회장도시), 인천, 울산, 대구, 경북(경주, 포항, 안동, 문경, 영주) 등
 - 주요회의 : 총회(격년), 포럼(격년), 집행위원회(연 2회), 지역회의
 - 개최현황
 - 총회(5회) : 부산(2003년, 2019년), 대전(2013년), 통영(2017년), 전주(2023년)
 - 포럼(3회) : 부산(2004년, 2008년), 전주(2016년)

■ 사업계획

- 2026년 TPO 집행위원회 개최
 - 국가별 집행위원회 및 민간회원 총회 개최
- TPO 공동홍보설명회
 - TPO 회원사 간 홍보 설명회 시행
- 경주시 관광자원 시찰 및 BtoB 사업설명회
 - 경주 선진 관광지 및 관광자원 답사 시행
 - 경주 관내 관광기업&회원사 간 매칭 사업 설명회

바. MICE 유치 및 센터마케팅

- ◆ APEC 브랜딩을 활용한 국내외 MICE 유치 세일즈 강화 및 성과 제고
- ◆ 지속가능한 베뉴 운영체계 고도화를 통한 경쟁력 및 효율성 제고

■ 사업개요

- 사업 비 : 600백만원(시·도 580, 자체 20)
 - APEC 개최도시 브랜딩을 활용한 중대형 MICE 행사 적극 유치
 - MICE 콘텐츠 강화 및 광역 네트워크 확장을 통한 글로벌 경쟁력 강화
 - 국제미디어센터 등 임대 공간 재구성 및 운영체계 고도화

■ 사업계획

- APEC 개최도시 브랜딩을 활용한 중·대형 MICE 행사 적극 유치
 - 지역특화 분야 집중 타깃 마케팅 (원자력, 역사문화, 관광 등)
 - 중대형(1,000명 내외) 규모 MICE 행사 타깃 마케팅
 - 핵심 바이어 초청 설명회 및 팸투어 등 대면 마케팅 강화
- MICE 경쟁력 강화를 위해 광역 네트워크 확장 및 글로벌 마케팅
 - 대형 MICE 유치를 위한 광역 네트워크 구축 강화
 - MICE 개최지원제도 지원 규모 상향을 통한 유치 경쟁력 제고
- K-로컬 상품 개발을 통한 도시마케팅 및 MICE 유치 활성화
 - 고객 맞춤형 K-로컬 서비스 및 체험상품 발굴 및 활용
 - DMO, 국제회의 복합지구 연계 여행 및 체험 상품개발
- 베뉴 운영체계 고도화를 통한 효율성 및 경쟁력 제고
 - 국제미디어센터가 대관 가능한 시설로 전환 지원 및 사전 홍보
 - 광고사업, 대관 운영 시스템 디지털화 등 추진

사. 지역특화 주관전시회 기획 및 개최

- ◆ 지역특화 콘텐츠를 활용한 주관전시회 지속 활성화
- ◆ 전시사업을 통한 마이스 파급효과 증진에 기여
- ◆ 지역특화 주최주관 전시회 기획·개최를 통한 수입 증진

■ 사업개요

연 번	행사명	기간	업체수/부스수 참관객수	사업비 (백만원)	비고
1	2026 세계국가유산산업전 (10회)	9.10.~9.12.	100 / 300 5,000	798	계속사업 (매년)
2	2026 한옥문화박람회 (8회)	9.10.~9.12.	30 / 100 4,000	251	계속사업 (매년)
3	2026 경주아트페어 (6회)	10.8.~10.11.	55 / 110 4,000	153	계속사업 (매년)
4	로컬브랜드페어 2026 (5회)	6.18.~6.20.	120 / 180 4,000	188	계속사업 (매년)
5	NES 2026 (3회)	10.27.~10.29.	70 / 160 3,000	341	계속사업 (격년)
6	신규 전시회 개발	2027년 론칭	-	7	
합 계				1,738	

■ 사업내용

● 2026 세계국가유산산업전(10회)

- 개요 : 국가유산 산업의 전 분야를 다루는 국내 최대 전문 전시회로 해외바이어 수출상담회, 국내바이어 상담회, 전문가 컨퍼런스, 국가유산 일자리마당 등 개최
- 기간 : 2026. 9. 10. ~ 9. 12.
- 장소 : 경주화백컨벤션센터 전관
- 주최 : 국가유산청, 경상북도, 경주시
- 주관 : 국립문화유산연구원, 하이코
- 규모 : 참가업체 100개사, 전시부스 300개, 참관객 5,000여명
- 소요예산 : 798백만원

※대행사업비 598(국비 299, 도비 89.7, 시비 209.3), 부스참가비 200

● 2026 한옥문화박람회(8회)

- 개요 : 지역의 풍부한 한옥 관련 인프라를 바탕으로 한옥문화의 확산 및 진흥과 한옥관련 정보기술 교류의 장 마련
- 기간 : 2026. 9. 10. ~ 9. 12.
- 장소 : 경주화백컨벤션센터 국제미디어센터
- 주최 : 경상북도, 경주시
- 주관 : 하이코
- 규모 : 참가업체 30개사, 전시부스 100개, 참관객 4,000여명
- 소요예산 : 251백만원

※대행사업비 160(도비48, 시비112), 시보조금 61, 부스참가비 30

● 2026 경주아트페어(6회)

- 개요 : 지역의 문화 예술 사업을 진흥하고 예술 분야의 교류 증진을 도모하여 문화예술 향유 기회 확대에 기여
- 기간 : 2026. 10. 8. ~ 10. 11.
- 장소 : 경주화백컨벤션센터 전시장
- 주최/주관 : 하이코
- 규모 : 참가업체 50개사, 전시부스 110개, 참관객 4,000여명
- 소요예산 : 153백만원 ※시보조금 78, 부스참가비 75

● 로컬브랜드페어 2026(5회)

- 개요 : 지역자원을 기반으로 하는 로컬 크리에이터와 브랜드의 지속가능한 성장기반을 위한 네트워킹 플랫폼
- 기간 : 2026. 6. 18. ~ 6. 20.
- 장소 : 경주화백컨벤션센터 전시장 및 국제미디어센터
- 주최 : 하이코, 지엠이지
- 주관 : 하이코, 지엠이지, 비로컬
- 규모 : 참가업체 120개사, 전시부스 180개, 참관객 4,000여명
- 소요예산 : 188백만원 ※시보조금 118, 부스참가비 70

● NES 2026(국제원자력수출 및 안전콘페스) (3회)

- 개요 : 국내 최대의 원자력 인프라를 활용하여 원전업계의 글로벌 교류 활성화 및 해외수출 증진에 기여
- 기간 : 2026. 10. 27. ~ 10. 29.
- 장소 : 경주화백컨벤션센터 전시장 및 국제미디어센터
- 주관 : 하이코, 한국원전수출산업협회(KNA)
- 규모 : 참가업체 70개사, 전시부스 160개, 참관객 3,000여명
- 소요예산 : 341백만원 ※시보조금 141, 부스참가비 200

아. 센터 운영 서비스

- ◆ 차별화된 대고객 접점서비스 제공을 통한 경쟁력 확보
- ◆ 체계화된 개최지원 시스템 구축 및 서비스 안정화, 이미지제고

■ 사업개요

- 예산액 : 79백만원
- 주요내용
 - 시청각장비 유지보수를 통한 원활한 회의 운영
 - 행사 안전 개최 지원
 - 홀매니징, 케이터링, 행사장 세팅 등 고객 서비스 강화

■ 사업계획

- 고객중심 개최지원 서비스 품질 강화
 - 개최지원 현장 운영매뉴얼 정비
 - 전관행사 지원체계 구축 및 접점서비스 보강
 - 협력업체 안전개최지원 체계 구축(세팅, 케이터링)
- 효율적인 시청각장비 운영시스템 구축
 - 장비 운영 표준화를 통한 효율적인 지원체계 구축
 - 신규시스템 운영매뉴얼 보강 및 상시교육 프로그램 정비
- 국제미디어센터 운영 준비
 - 운영관련 매뉴얼 등 및 안전개최지원 대책 수립

자. 시설운영 · 관리

- ◆ 시설물 환경정비를 통한 센터의 기능을 최적화하고, 내구수명보전
- ◆ 전시장 확장으로 대관행사 안전개최 지원을 위한 시설기능 최적화
- ◆ APEC 이후 본격화된 전시, 박람회, 컨퍼런스를 대비한 안전관리

■ 사업개요

- 예산액 : 514백만원
- 주요내용
 - 법정안전점검 이행 및 전문기술분야 정기교육이수
 - 지속적이고 체계적인 시설물유지관리 및 시설기능 최적화 지원

■ 사업계획

- 법정안전점검 및 법정교육추진
 - 건축물 정기 안전점검(연2회), 기계, 전기 등 정기안전점검(연1회)
 - 건축, 기계, 전기, 소방, 가스, 통신 환경 등 안전관리교육이수
- 시설물유지보수
 - 건축물 등 수선정비(41백만원)
 - 기계, 전기, 소방, 통신, 승강기 등 관리용역 및 안전점검(102백만원)
- 시설물 환경정비사업
 - 외벽 및 창호청소용역(20백만원)
 - 조경관리, 회의장 일반청소 등(35백만원)
- 재난대비 안전교육 및 훈련 : 지진, 대테러, 소방훈련 등
- 국제미디어센터 일반건축물 전환 및 리모델링 계획 중

■ 국제미디어센터(전시·회의장) 리모델링 및 일반건축물 전환사업(안)

사업개요

- 사업기간 : 2026년 1월 ~ 12월
- 사업범위 : 국제미디어센터($6,299.79\text{m}^2$) 지상2층 리모델링
- 총사업비 : 6,800백만원(실시설계, 리모델링, 일반건축물전환)
- 추진계획(안)
 - 2026. 1. : 세부사업 추진계획 수립
 - 2026. 2. : 실시설계 업체선정
 - 2026. 7. : 주요사업별 공사업체선정 추진
 - 2026. 12. : 사업완료

● 사업일정 및 예산(안)

- 국제미디어센터 일반건축물 전환(6,800백만원) : 경주시, HICO 추진

● 주요내용

- 구조검토 및 일반건축물 전환(건축면적: $3,309.19\text{m}^2$, 연면적: $6,299.79\text{m}^2$)
- 1층은 전시장 조성, 2층은 회의장 조성 예정

■ 주차장유로화 추진

추진목적

경주화백컨벤션센터의 주차관제시설을 구축하여 현재 무료개방 운영 중인 주차장을 유료화함으로 주차시설의 체계적 관리와 쾌적한 주차 환경을 지원하고 센터운영의 재정적 부담을 해소하고자 함.

● 시설개요

구 분	내 용
주차현황	<ul style="list-style-type: none">◆ 주차면수 : 461면<ul style="list-style-type: none">- 지하주차장(일반 112, 장애인 5, 경차 6)- 지상주차장(일반 311, 장애인 11, 전기충전 3)- 지상주차장(자율주행 1)- 하역주차장(화물 6, 대형버스 6)
주차관제 구축계획	<ul style="list-style-type: none">◆ 입출차 게이트(인식 및 정산소) : 3개소<ul style="list-style-type: none">- 지하입출구방향 각1개소- 정문입출구방향 각1개소- 하역입출구방향 각1개소◆ 실내 무인 사전정산소: 4개소<ul style="list-style-type: none">- 1층 GATE 1번쪽 1개소- 1층 GATE 5번쪽 1개소- 미디어센터 쪽 1개소- 지하 GATE 1번쪽 1개소◆ 운영시스템: 1식<ul style="list-style-type: none">- 주차관제시스템(DB 서버, 모니터링)- 입출차 정산기 모니터(CCTV)

● 추진계획

- 소요예산 : 약 225백만원
- 예산확보 : 경주시 보조금(민간위탁보조사업신청)
- 추진일정
 - 1월~2월중 타 센터 주차관리 벤치마킹 4회 이상
 - 2월중 주차사업 운영 기본계획수립(관련법규 검토)
 - 3월중 추경예산 신청
 - 6월중 예산확정시 관제시스템 구축
 - 7월중 관제시스템 구축완료
 - 7~8월중 주차정산시스템 시범운영기간
 - 9월 정상운영

● 향후계획

- 주차정산 전담인원 시범운영 및 교육
- 주차정산 운영시스템 개선안 등 활용방안 활성화

차. 경영기획 및 지원

- ◆ 성장과 내실 강화를 통하여 효율적인 센터 경영 확립
- ◆ 건전한 노사문화 조성과 실천으로 건강한 조직문화 육성

■ 사업개요

- 예 산 액 : 4,698백만원
- 주요내용
 - 투명하고 효율적인 예산 및 회계 운영을 통한 재정 건전성 확보
 - 건전한 노사화합을 통한 직원 근무환경 개선 및 만족도 향상
 - 조직 내 인권경영 및 안전보건경영 문화 조성

■ 사업계획

- POST-APEC 대비 ESG 마이스경영 및 경영혁신 문화 내재화
 - ESG 관련 리스크 요인의 선제적 파악 및 예방 활동 강화
 - 인권·윤리경영 인식 개선 교육을 통한 건전한 조직 문화 조성
 - 노사 간 협력체계 강화를 통한 미래지향적 조직설계
 - 국제미디어센터 운영에 대한 효율적 조직운영 방안 모색
 - 이사회, 인사위원회, 노사협의회 개최
 - 재단 행정 효율성 강화를 위한 그룹웨어 고도화
 - 팀별 KPI 지표 개발 및 반영을 통한 다면평가 및 경영실적 평가
 - 디지털 전환의 심화, 생성형 AI 기술의 발전 등에 대응하는 직원 역량 및 교육훈련 강화
 - 산업안전보건법, 중대재해처벌법 관련 안전보건시스템 및 교육 강화.
- 끝.